

Na podlagi 191. člena Statuta Visoke šole za zdravstvo Novo mesto je Senat Visoke šole za zdravstvo Novo mesto na svoji 13. seji dne 3. decembra 2008 sprejel

## **PRAVILNIK O DISCIPLINSKI ODGOVORNOSTI ŠTUDENTOV**

### **I. Splošne določbe**

#### **1. člen**

Ta pravilnik ureja disciplinsko odgovornost študentov Visoke šole za zdravstvo Novo mesto zaradi kršitve dolžnosti in neizpolnjevanja predpisanih obveznosti, določa disciplinske organe in njihovo pristojnost ter postopek za ugotavljanje disciplinske odgovornosti in disciplinske ukrepe.

#### **2. člen**

V disciplinskem postopku po tem pravilniku se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja splošni upravni postopek.

#### **3. člen**

Osebni podatki študentov se za potrebe disciplinskega postopka po tem Pravilniku zbirajo, obdelujejo in objavljajo v skladu z načeli in določbami zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

#### **4. člen**

V tem pravilniku uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

V tem pravilniku uporabljeni izraz »študent« se nanaša na študente rednega in izrednega študija na Visoki šoli za zdravstvo Novo mesto.

### **II. Kršitve dolžnosti in neizpolnjevanje obveznosti, zastaranje ter ukrepi**

#### **Opredelitev disciplinske odgovornosti**

#### **5. člen**

Študenti so disciplinsko odgovorni za kršitev dolžnosti in neizpolnjevanje obveznosti, ki jih določajo zakon, statut šole, ta pravilnik, sklepi pristojnih organov šole, pogodbeno določila in študijski program.

Študent je odgovoren, če je dejanje storil ali opustil z naklepom ali iz velike malomarnosti.

## Opredelitev kršitev

### 6. člen

Kršitve so lahko lažje ali težje.

### 7. člen

Lažje kršitve so:

1. neprimerno vedenje, ki škoduje ugledu šole;
2. neprimeren odnos do študentov, visokošolskih učiteljev in sodelavcev, mentorjev in drugih delavcev šole;
3. oviranje drugih študentov pri izobraževalnem procesu ali pri drugem delu na šoli;
4. kršitve v postopkih preverjanja znanja;
5. plagiatorstvo pri pisanju seminarskih, projektnih in aplikativno-raziskovalnih nalog, poročil o delovni praksi;
6. ponovna ali večkratna predložitev istega ali v večjem delu enakega pisnega izdelka (npr. seminarske naloge, poročila ipd.) pri različnih predmetih brez odobritve nosilcev predmetov;
7. neprimeren odnos do mentorjev in zaposlenih v organizaciji, kjer je študent na praksi;
8. dejanja, s katerimi se krši ugled študentov.

### 8. člen

Težje kršitve so:

1. neizpolnjevanje dolžnosti študenta, ki so opredeljene zakonom in s statutom;
2. težje kršitve javnega reda in miru v prostorih šole in prostorih ali kraju, kjer se izvaja delovna praksa;
3. težje kršitve, ki so opredeljene kot take v internih aktih organizacij, kjer se izvaja praksa;
4. dajanje lažnih podatkov, da bi študent pridobil neupravičeno korist zase ali za koga drugega;
5. težja kršitev reda in discipline na predavanjih, seminarjih, vajah, v knjižnici in drugih prostorih šole;
6. povzročanje materialne škode v šoli ali na delovni praksi, in sicer naklepno ali iz velike malomarnosti;
7. ponarejanje listin;
8. dejanja ali opustitve, ki bi lahko povzročile nevarnost za življenje in zdravje študentov, visokošolskih učiteljev in drugih delavcev šole ali zaposlenih, kjer študent opravlja prakso;
9. nepooblaščne pridobivanje izpitnih testov in drugih gradiv, namenjenih preverjanju znanja študentov, ter uporaba ali posredovanje tako pridobljenih gradiv drugim osebam;
10. poskus prevare in prevara pri preverjanju znanja;
11. ponarejanje podpisov visokošolskih učiteljev ali visokošolskih sodelavcev;
12. hujše kršitve avtorskih pravic pri izdelavi diplomske naloge;
13. kršitev določb zakona, ki ureja omejevanje uporabe tobačnih izdelkov;

14. prihajanje v šolo pod vplivom alkohola ali mamil oziroma uživanje alkohola ali mamil v prostorih šole ali institucije, kjer se opravlja delovna praksa;
15. javno nastopanje proti šoli ali neetično ravnanje, ki lahko vpliva na dobro ime šole;
16. tretja in nadaljnje ponovitve lažjih kršitev dolžnosti;
17. druga dejanja, ki imajo znake kaznivih dejanj po kazenskem zakoniku in se preganjajo po uradni dolžnosti.

### **Zastaranje uvedbe in vodenja disciplinskega postopka**

#### 9. člen

Uvedba in vodenje disciplinskega postopka zastara:

1. za lažje kršitve v treh mesecih od dne, ko se je zanjo zvedelo oziroma v šestih mesecih od dne, ko je bila kršitev storjena;
2. za težje kršitve v šestih mesecih od dne, ko se je izvedelo zanjo oziroma v devetih mesecih od dne, ko je bila kršitev storjena.

### **Ukrepi**

#### 10. člen

Za kršitev se lahko študentom izrečejo naslednji ukrepi:

1. pisni opomin,
2. prepoved opravljanja izpita za obdobje do šestih mesecev,
3. začasna izključitev iz šole,
4. trajna izključitev iz šole.

#### 11. člen

Opomin se lahko izreče študentu za lažje kršitve, razen če ni s tem pravilnikom določeno, da se sme za posamezno lažjo kršitev izreči tudi kakšen drugi ukrep iz 10. člena tega pravilnika.

Izrečeni ukrep opomin se izvrši z vročitvijo pismenega opomina študentu in njegovo objavo na oglasni deski šole.

#### 12. člen

Prepoved opravljanja izpita za obdobje do šestih mesecev se lahko izreče študentu za lažje kršitve opredeljene v 3., 4., 5. in 6. točki 7. člena tega pravilnika ter za težje kršitve opredeljene v 5., 7., 9., 10., 11., in 16. točki 8. člena tega pravilnika.

Ukrep izvršuje referat za študentske zadeve.

#### 13. člen

Začasna izključitev iz šole se lahko izreče študentu za težje kršitve, ki so opredeljene v 8. členu tega pravilnika, razen če ni s tem pravilnikom določeno, da se sme za posamezno težjo kršitev izreči tudi kakšen drugi ukrep iz 10. člena tega pravilnika.

Začasna izključitev iz šole sme glede na težo kršitve trajati od treh mesecev do 1 leta. V tem času študent nima statusa študenta in pravic ter dolžnosti, ki iz njega izhajajo. Ukrep izvršuje referat za študentske zadeve.

#### 14. člen

Trajna izključitev iz šole se lahko izreče študentu za težje kršitve, ki so opredeljene v 8. in 17. točki 8. člena tega pravilnika ter v primeru, ko je študent, ki mu je že bil izrečen ukrep začasne izključitve iz šole, ponovno spoznan za odgovornega za izvršitev katerokoli dejanja, določenega v 8. členu tega pravilnika.

### III. Disciplinski organi in disciplinski postopek

#### Disciplinski organi

#### 15. člen

O disciplinski odgovornosti študentov odločajo:

1. dekan na 1. stopnji,
2. senat šole na 2. stopnji.

#### 16. člen

Disciplinski organi lahko k sodelovanju v disciplinskem postopku povabijo strokovnjake različnih strok.

#### Disciplinski postopek

#### 17. člen

Pobudo za uvedbo disciplinskega postopka lahko dajo visokošolski učitelji, visokošolski sodelavci, drugi delavci šole in študentje (v nadaljevanju: pobudnik).

Pobuda za uvedbo disciplinskega postopka je pisna in mora vsebovati:

1. ime in priimek študenta, zoper katerega naj se uvede disciplinski postopek,
2. letnik, ki ga študent obiskuje,
3. opis dejanskega stanja,
4. dejstva, ki kažejo na to, da je študent storil očitano kršitev ter navedbo dokazil, s katerimi je mogoče ta dejstva dokazati,
5. ime in priimek vlagatelja pobude.

#### 18. člen

Dekan šole v sedmih delovnih dneh od vložene pobude s sklepom odloči ali bo uvedel disciplinski postopek.

Dekan lahko v tem času zasliši študenta, zoper katerega je predlagana uvedba disciplinskega postopka, zasliši morebitne priče in izvede druga dejanja, potrebna za razjasnitev dejanskega stanja in sprejetje odločitve o uvedbi disciplinskega postopka.

Dekan lahko glede na težo domnevne kršitve s sklepom, s katerim odredi uvedbo disciplinskega postopka, odloči, da je študent do pravnomočne odločitve o njegovi disciplinski odgovornosti suspendiran iz študijskega procesa.

S sklepom, s katerim odredi uvedbo disciplinskega postopka, dekan tudi določi dan disciplinske obravnave.

Zoper sklep dekana o uvedbi disciplinskega postopka ni pritožbe.

#### 19. člen

Študentu, zoper katerega je uveden disciplinski postopek, je treba najmanj pet delovnih dni pred začetkom disciplinske obravnave vročiti sklep o uvedbi disciplinskega postopka in vabilo na disciplinsko obravnavo.

Vabilo na disciplinsko obravnavo morajo najmanj pet delovnih dni pred njenim začetkom prejeti tudi pobudnik za uvedbo disciplinskega postopka in morebitne priče. Pobudnik za uvedbo disciplinskega postopka in priče se morajo odzvati vabilu in govoriti resnico.

#### 20. člen

Disciplinska obravnava je javna.

#### 21. člen

Študent, zoper katerega je uveden disciplinski postopek, mora biti na disciplinski obravnavi zaslišan. Prav tako se zaslišijo pobudnik za uvedbo disciplinskega postopka in morebitne priče.

O poteku disciplinske obravnave in odločitvi disciplinskega organa se piše zapisnik, ki ga podpišejo dekan, študent v postopku in zapisnikar.

#### 22. člen

Po končani disciplinski obravnavi dekan odloči:

1. da je študent odgovoren za očitano kršitev in mu izreče disciplinski ukrep ali

2. da študent ni odgovoren za očitano kršitev.

Dekan svojo odločitev o disciplinski odgovornosti razglasi ustno po končani disciplinski obravnavi. Odločbo v pisni obliki mora izdati v roku 10 dni od dneva razglasitve odločitve o disciplinski odgovornosti. Odločbo prejmeta študent, zoper katerega je bil uveden disciplinski postopek, in pobudnik za uvedbo disciplinskega postopka.

#### 23. člen

Zoper odločitev dekana imajo v 15 dneh od vročitve odločbe pravico vložiti pritožbo na senat šole:

1. študent v postopku,
2. pobudnik.

#### 24. člen

Senat šole obravnava pritožbo in o njej odloči izključno na podlagi spisa, ki je nastal v disciplinskem postopku. Postopek s pritožbo je hiter. Dekan in morebitni pobudnik, če je član senata, v pritožbenem postopku ne sodelujeta. Odločitev o pritožbi podpiše najstarejši član senata, ki ima pravico sodelovanja v pritožbenem postopku.

Odločitev senata o pritožbi je dokončna. Zoper njo je možen upravni spor.

#### 25. člen

Pravnomočna odločitev o disciplinski odgovornosti študenta se objavi na oglasni deske šole in se izvrši.

#### 26. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi na elektronski oglasni deski šole.

Številka: VŠZ-344/2009

Datum: 3. december 2008



Dekan  
Prof. dr. Božo Kralj